

Zápis ze schůzky rodičů, konané dne 10. 9. 2019

Přítomní – viz Prezenční listina (2 stránky)

Program:

1. **Přivítání rodičů a poděkování ředitelky** rodičům za pomoc a spolupráci v uplynulém školním roce (rodiče vyřídili dopravní značku na povolení stání před školou, pořádali ve své režii akce pro děti – mikulášská nadílka, pasování školáků, malování na obličej na dětském dnu, zapojili se rodiče do přímého vzdělávání dětí – představení povolání a řemesel, poskytnutí materiálů do polytechnické dílny, hygienického materiálu, pomoc při stěhování nábytku).
2. **Informace ředitelky:**
 - o vydání nového Školního řádu - žádost o seznámení s ním a stvrzení seznámení svým podpisem na archu před ředitelkou,
 - o aktualizaci Školního vzdělávacího programu.Nově: prodloužená provozní doba školy, přijatá nová paní učitelka na překryv učitelek u dětí (pouze na dobu pobytu venku ve třídě Berušek).
3. **Informace k povinné předškolní docházce:**
 - rozsah je 4 souvislé hodiny denně – od 8.30 do 12.30 hod., povinnost není ve dnech školních prázdnin v souladu s organizací školního roku, kterou vydává MŠMT (vyvěšena v zádveři školy),
 - omlouvání absence dítěte vždy do 3 dnů po ukončení absence písemně na tiskopisu "Omluvný list", který je trvale k dispozici u učitelek ve třídě, kam dítě dochází,
 - předem známou nepřítomnost delší než 3 dny na základě písemné žádosti rodiče povoluje ředitelka školy,
 - uznávané důvody absence = hlavně zdravotní důvody, důsledky opakované neomluvené absence – hlášení na OSPOD,
 - zápisy dětí do základních škol: v období od 1. do 30. 4., k odkladu školní docházky je nutné u zápisu doložit Zprávu z vyšetření dítěte v PPP nebo SPC, a Zprávu pediatra, proto závčas prokonzultovat s třídními učitelkami a objednat vyšetření v PPP nebo SPC – doporučujeme v prosinci, lednu.
4. **Informace k systému zabezpečení vstupních dveří:**
 - systém na základě biometrie – otisku prstu, otisk se ale neukládá jako snímek či obrázek, ale jako množina bodů, kterou nejde zpětně v otisk zrekonstruovat, proto je tento způsob velmi bezpečný a zároveň se nedá zneužít,
 - k systému mají přístup pouze odpovědné osoby: A. Kuželová a K. Němečková,
 - k systému má škola zpracovanou bezpečnostní směrnici, která stanovuje pravidla pro odpovědné osoby (zodpovídají za uložení otisků, za smazání otisků při odchodu dítěte ze školy apod.), a další podmínky používání a provozování,
 - škola ohlásila používání systému Úřadu pro ochranu osobních dat,
 - pokud rodiče nesouhlasí s otiskem či z nějakého důvodu nepůjde nasnímat žádný otisk prstu, poskytne škola uživateli náhradní řešení – čip (rodič plně přebírá odpovědnost za případné zneužití)
 - vstup na základě otisku je možný v době od 6.45 do 9.00h., od 11.40 do 12.50 h. a od 14.15 do 16.45 h., ostatní uživatelé - a v jinou dobu – si budou zvonit do svých tříd,
 - nové otisky bude do systému zadávat paní uč. Němečková ve dnech: 11. a 12. 9. dopoledne, 18.9. a 19.9. odpoledne.
5. **Provoz MŠ o svátcích a prázdninách:**

Ve dnech školních krátkodobých prázdnin v ZŠ (1-2 dny) má naše mateřská škola běžný provoz.

Vánoční svátky - přítomní rodiče odhlasovali, že souhlasí s uzavřením MŠ od 23. 12. 2018 do 3. 1. 2020. Provoz začne 6. 1. (v pondělí).

Velké prázdniny - **předběžně** budeme mít provoz posledních 14 dní v srpnu (17. – 28. 8.), v tento termín musíme zároveň recipročně vyhovět i umístění dětí z partnerské, náhradní MŠ. Jinak bude naše MŠ uzavřena a budou probíhat udržovací práce a opravy či rekonstrukce (malování budovy). Pro nutné případy, kdy rodiče nemají jinou možnost, se dále pokusíme zajistit docházku dítěte do náhradní školy - MŠ Helsinská 11, Olomouc - na další dva týdny. Přesné termíny prázdninového provozu budou **závazně** oznámeny v březnu 2020.

6. **Seznam akcí** na školní rok 2019/2020 je v současné době sestavován a tvořen, předběžný plán akcí školy bude vyvěšen koncem září na nástěnce a na webových stránkách školy (sledovat v průběhu roku - termíny se mohou aktuálně měnit).

7. **Výběr příspěvku na nadstandardní aktivity školy:**

Ředitelka navrhla rodičům způsob vybírání příspěvku na aktivity školy (na divadelní představení, programy se zvířátky, naučné programy, výstavy a jiné akce školy - vstupné, doprava, mikulášské balíčky, školní výlet, dárky a pamlsky na dětský den a sportovní den, dárky dětem odcházejícím do ZŠ, výtvarný materiál na společné akce – vyrábění s rodiči apod.).

Rodiče poskytnou tento příspěvek škole, formou „finančního daru“ oproti písemnému potvrzení (pokladní bloček) a písemné darovací smlouvě - škola proplácení akcí zavede do svého účetnictví. Bloček dostanou rodiče ihned, darovací smlouvu do jednoho měsíce.

Přítomní rodiče s navrženým způsobem výběru peněz na aktivity školy souhlasili.

Přítomní rodiče hlasovali a schválili výběr povinného příspěvku na aktivity školy ve výši:

500,-Kč/dítě/šk. rok za děti nejmladší a střední věkové skupiny

700,-Kč/dítě/šk. rok za děti nejstarší věkové skupiny (předškoláky).

- Ředitelka poděkovala rodičům za finanční dary v uplynulém školním roce a předložila rodičům roční vyúčtování těchto finančních darů. Zároveň vyzvala rodiče opětovně k **dobrovolnému finančnímu daru** škole, který mohou dle svého rozhodnutí a dle svých možností přidat k povinné částce.
- Příspěvek na aktivity školy (povinný) a finanční dar (dobrovolný) **v celkové částce** bude učitelkami ve třídách vybírán **do konce listopadu** (u více dětí ve škole z jedné rodiny možno platbu rozdělit: druhou zaplatit v lednu).
- Dobrovolné finanční dary od fyzických osob či od firem je možné poskytnout kdykoliv v průběhu celého školního roku - v hotovosti či převodem na účet školy (po domluvě).

8. **Různé:**

- Ředitelka doporučila rodičům (i pro děti, které již navštěvují nějakého klinického logopeda): v říjnu proběhne ve škole **logopedická depistáž dětí od 4 do 7 let** (zjišťování stavu řeči a mluvidel), kterou provede Mgr. Renata Vrbová, Ph.D. dle zájmu rodičů. Zájem rodičů bude zjišťován formou písemného souhlasu s depistáží a předáním výsledků depistáže učitelce na archu před ředitelkou.
- Přítomní rodiče hlasovali a odsouhlasili, aby v letošním školním roce bylo opět realizováno focení jednotlivých dětí na jaře 2020 firmou Photodienst Brno. Fotit se mohou všechny děti (popřípadě i se sourozencem), po zaslání zhotovených fotografií se rodiče mohou rozhodnout, zda si série odkoupí či nikoli. Nevyzvednuté fotografie firma skartuje.
- Přítomní rodiče odhlasovali opětovně zapojení naší školy **do soutěže ve sběru papíru**.
- Ředitelka požádala rodiče o součinnost a pomoc v upevňování některých dovedností: oblékání a vysvlékání, obouvání, hygienické návyky: např. smrkání, umývání rukou. Od 4 - 4,5 let děti jedí ve škole příborem (zkoušet i doma), upozorňovat na správný (špetkový) úchop lžice, příboru, tužky...
- Ředitelka požádala rodiče o pomoc do následujícího období – dle konkrétních situací (na nástěnce školy), a dále:
 - o dodání pracovních materiálů dle možností rodičů (špalíčky nebo kulatiny z měkkého dřeva, hřebíky se širokou hlavičkou, zbytky vlněných klubíček, přírodniny a materiály vhodné k vyrábění...),
 - o zapojení rodiny do vzdělávání, např.: představení zajímavého povolání nebo řemesla dětem u nás ve škole (zdravotnictví, hasiči, umění...), domluva návštěvy nějaké řemeslné dílny, statku se zvířátky, nebo jiného pro děti zajímavého pracoviště,
 - o vybudování palisádové „bylinkové zahrádky“ a smyslového přírodninového chodníku na školní zahradě (předvedeny ukázkové obrázky) – dovezení materiálů, práce.
- Rodiče projeví nesouhlas s obalovým materiálem při dávání svačinek domů (potravinové mikrotenové sáčky) z důvodu možného zapaření a ekologie – na místě jsme domluvili změnu: papírové svačtinové sáčky.
- Individuální dotazy, připomínky, návrhy, nápady rodičů.

Zapsala: Alena Kuželová, řed.

Vyvěšeno na nástěnce: 12. 9. 2019

Vyvěšeno na webových stránkách: 12. 9. 2019